

讲诚信 懂规矩 守纪律

清风辽宁政务窗口

办事不找关系 用权不图好处

# 办事不找关系指南

府苑雅都

(沈阳好管家物业管理有限公司府苑雅都分公司) 办事指南

# 目 录

物业权力事项清单.....	(1)
办事不找关系路径.....	(3)
合规办事业务指南.....	(5)
违规禁办事项清单.....	(10)
容缺办理事项清单.....	(11)



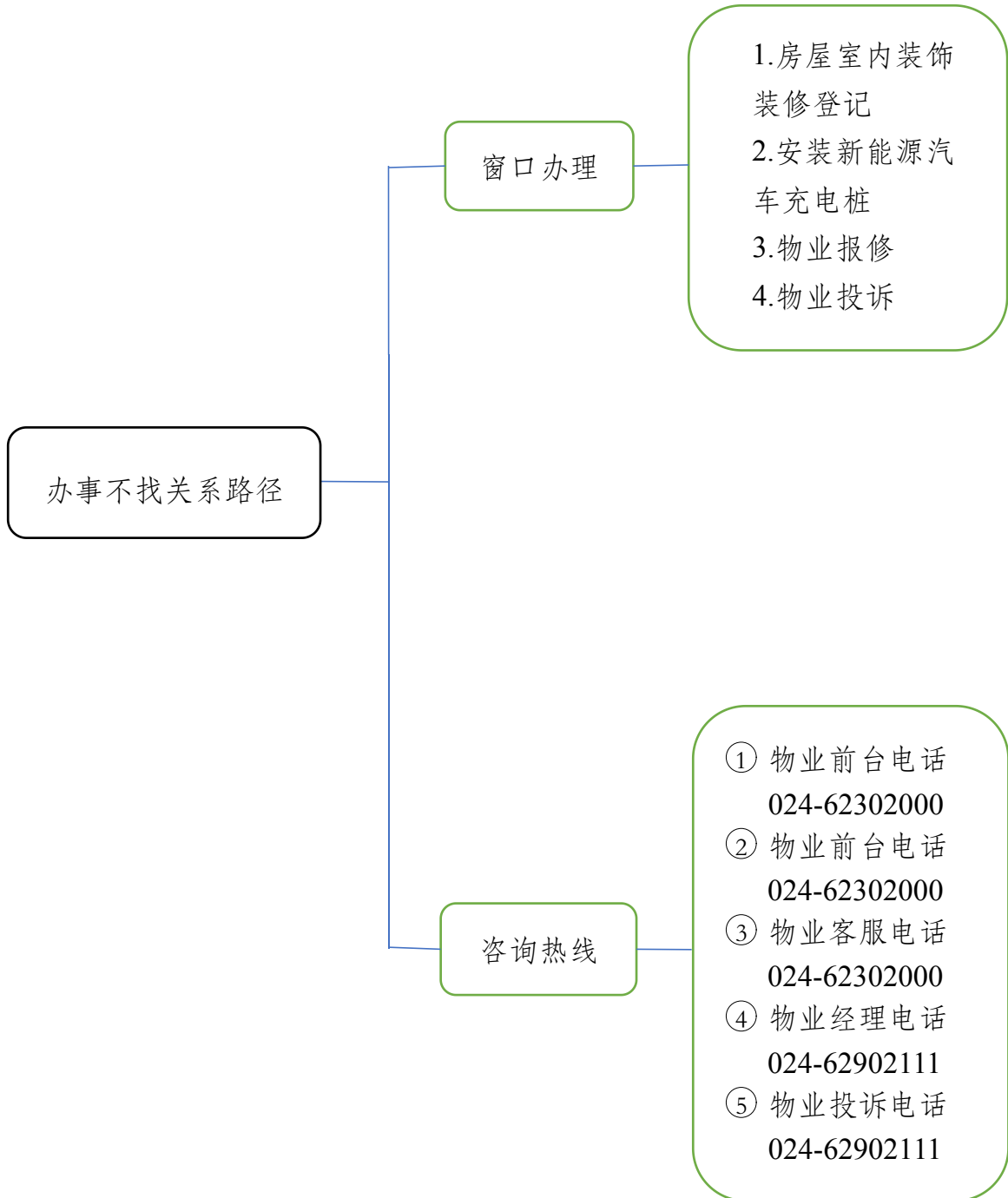
物业权力事项清单

## 物业权力事项清单

事项类别	序号	事项	页码	操作流程
一、房屋室内装饰装修登记	1	房屋室内装饰装修登记		<p>业务指南</p>  <p>1.房屋室内装饰装修登记</p>
二、安装新能源汽车充电桩	2	安装新能源汽车充电桩		<p>业务指南</p>  <p>2.安装新能源汽车充电桩</p>
三、物业报修	3	物业报修		<p>业务指南</p>  <p>3.报事报修</p>

事项类别	序号	事项	页码	操作流程
四、物业投诉	4	物业投诉		<p style="text-align: center;">业务指南</p>  <p style="text-align: center;">府苑 雅都</p> <p style="text-align: center;">4.物业投诉</p>

# 办事不找关系路径





物业办事地址

## 物业业务办事地址

序号	机构名称	地 址	联系电话
1	沈阳好管家物业管理有限公司府苑雅都分公司	沈阳市辽中区蒲东街道滨水路 10 号网点 9	024-62302000



合规办事业务指南

# 合规办事业务指南

## 一、房屋室内装饰装修登记

### 1.房屋室内装饰装修登记

实施房屋室内装饰装修前应告知物业服务企业，填写《城市房屋室内装饰装修登记备案表》办理登记手续。

#### 1.1 需提供要件

- ①装修人姓名、地址、联系电话等（资料来源：装修人提供）；
- ②装修人与物业服务企业签订的装饰装修管理服务协议和填写《城市房屋室内装饰装修登记备案表》（资料来源：装修人与物业服务企业共同提供）；
- ③房屋所有权证(或者证明其合法权益的有效凭证)（资料来源：装修人提供）；
- ④申请人身份证件（资料来源：装修人提供）；
- ⑤装饰装修方案（资料来源：装修人提供）；
- ⑥委托装饰装修企业施工的，法律法规规章等明确规定有资质要求的，需提供该企业相关资质证书的复印件（资料来源：装

修人提供)。

⑦非业主的住宅使用人,还需提供业主同意装饰装修的书面证明(资料来源:装修人提供)。

## 1.2 办理路径

**窗口办:**辽中区蒲东街道滨水路10号网点9府苑雅都物业前台。



**1.3 办理时限:**1个工作日

**1.4 温馨提示:**为保障您便捷快速办理入住手续,建议您提前咨询府苑雅都物业。客服电话:024-62302000

## 二、安装新能源汽车充电桩

### 2.安装新能源汽车充电桩

车库位业主本人取得人防工程使用管理单位同意后,向供电部门申请电动汽车自用充电设施安装,按照使用单位要求进行施工安装,最终由人防工程使用管理单位进行验收。

#### 2.1 需提供要件

自用桩报装材料包括:

①申请人姓名、地址、联系电话等(资料来源:申请人提供);



- ②购车意向协议或购车发票（资料来源：申请人提供）；
- ③申请人有效身份证明（资料来源：申请人提供）；
- ④固定车位产权或一年以上（含一年）使用权证明、停车位（库）平面图或现场环境照片（资料来源：申请人提供）；
- ⑤电动汽车车主、电动汽车企业、充电基础设施建设企业、物业公司四方签订的《电动汽车自用桩安装承诺书》（见链接）（资料来源：电动汽车车主、电动汽车企业、充电基础设施建设企业、物业公司四方共同提供）。

材料齐全、物业出具同意安装充电桩的证明材料后，用户或其委托的电动汽车企业向所在区域供电营业厅提出用电报装申请，依法依规履行其他相关程序。

#### **公用桩报装材料包括：**

- ①运营商姓名、地址、联系电话等（资料来源：运营商提供）；
- ②运营商企业营业执照（资料来源：运营商提供）；
- ③停车位平面图（资料来源：运营商提供）；
- ④产权人同意建设公用桩的证明（资料来源：运营商提供）。

材料齐全、物业出具同意安装充电桩的证明材料后，运营商向所在区域供电营业厅提出用电报装申请，依法依规履行其他相关程序。

## **2.2 办理路径**

**窗口办：**辽中区蒲东街道滨水路10号网点9府苑雅都物业前台。

操作流程



2.安装新能源汽车充电桩

**2.3 办理时限：5 个工作日**

**2.4 温馨提示：**为保障您便捷快速办理入住手续，建议您提前咨询府苑雅都物业。客服电话：024-62302000

### 三、物业报修

#### 3.物业报修

物业管理区域内共用部位、共用设施设备损坏。

#### 3.1 需提供要件

- ①报修人姓名、住址及联系电话（资料来源：报修人提供）
- ②报修部位及主要问题（资料来源：报修人提供）

#### 3.2 办理路径

**窗口办：**辽中区蒲东街道滨水路10号网点9府苑雅都物业前台。

操作流程



3.公共部位、设备设施报修

**3.3 办理时限：1 个工作日**

**3.4 温馨提示：**为保障您便捷快速办理入住手续，建议您提前咨询府苑雅都物业。前台电话：024-62302000

## 四、物业投诉

### 4.物业投诉

物业服务企业未履行《物业服务合同》。

#### 4.1 需提供要件

①投诉人姓名、住址及联系电话（资料来源：投诉人提供）

②投诉主要问题（资料来源：投诉人提供）

#### 4.2 办理路径

**窗口办：**辽中区蒲东街道滨水路10号网点9府苑雅都物业前台。

**电话办理：**拨打前台或投诉电话进行投诉登记。



**4.3 办理时限：**1个工作日

**4.4 温馨提示：**为保障您便捷快速办理入住手续，建议您提前咨询府苑雅都物业。投诉电话：024-62902111



违规禁办事项清单

## 违规禁办事项清单

禁办事项	禁办情形
一、房屋室内装饰装修登记	1.未填报《城市房屋室内装饰装修登记备案表》。
二、安装新能源汽车充电桩	1.申请人不具备申请条件的。
三、物业报修	1.申请人不具备申请条件的。
四、物业投诉	1.无实名信息进行投诉。
禁办事项存在禁办情形中的任意一种即禁止办理	



容缺办理事项清单

## 容缺办理事项清单

序号	业务事项	可容缺资料	资料来源
1	房屋室内装饰装修登记	申请人身份证件	装修人提供
2	安装新能源汽车充电桩	购车意向协议或购车发票	申请人提供
3	物业报修	无	
4	物业投诉	无	
补正期限：办结时限截止前			

**注：**一个业务事项涉及多种可容缺资料的，可同时容缺



办事不找关系指南