

讲诚信 懂规矩 守纪律

清风辽宁政务窗口

办事不找关系 用权不图好处

办事不找关系指南

沈阳市辽中区新时代私立高级中学

目 录

<u>学校服务事项清单</u>	(01)
<u>办事不找关系路径</u>	(03)
<u>合规办事业务指南</u>	(05)
<u>违规禁办办事清单</u>	(14)
<u>容缺办理事项清单</u>	(15)



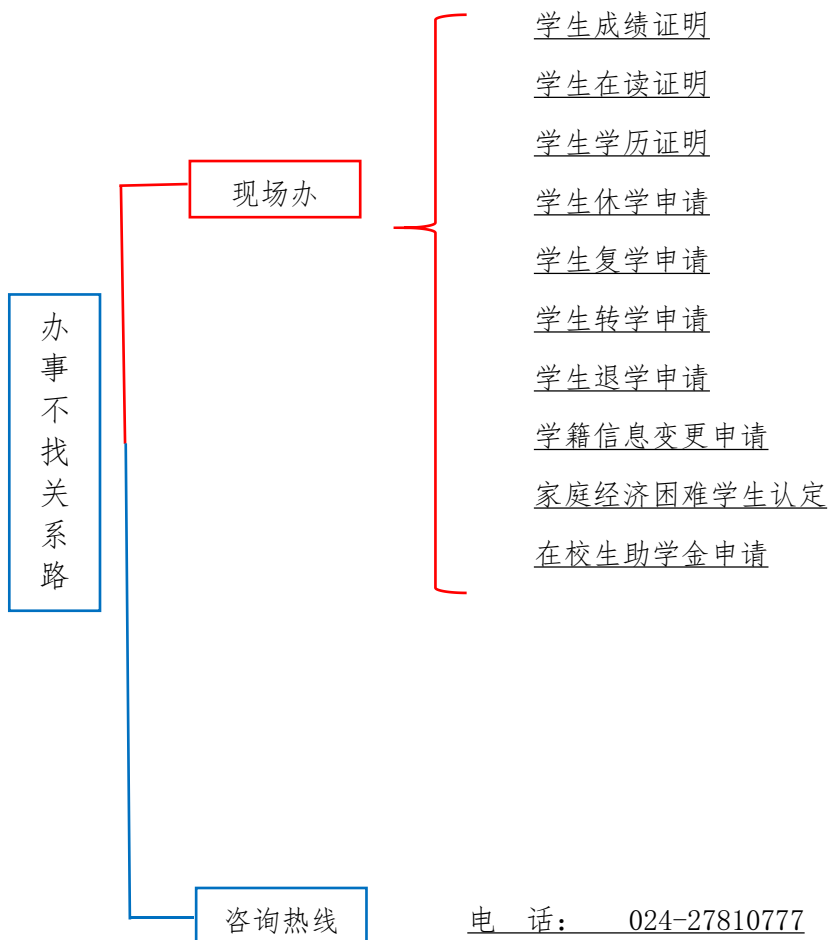
学校服务事项清单

事项类别	序号	事项	页码	操作流程
一、在校生相关证明服务	1	学生成绩证明	5	
	2	学生在读证明	5	
	3	学生学历证明	6	

二、学籍异动 服务	4	<u>学生休学申请</u>	7	
	5	<u>学生复学申请</u>	8	
	6	<u>学生转学申请</u>	9	
	7	<u>学生退学申请</u>	9	
	8	<u>学籍信息变更申请</u>	10	
三、家庭经济 困难学生认 定	9	<u>家庭经济困难学生认定</u>	11	
四、学生资助 服务	10	<u>在校生助学金申请</u>	12	



办事不找关系路径





沈阳市辽中区新时代私立高级中学

序号	机构名称	地址	联系电话
1	沈阳市辽中区新时代私立高级中学	辽宁省沈阳市辽中区新时代私立高级中学	024-27810777



合规办事业务指南

一、在校生相关证明服务

1、学生成绩证明

为在校生和毕业生开具成绩证明。

1.1 需提供要件

提交学生本人在校证明或毕业证明（资料来源：申请人自备）

1.2 办理路径

现场办：沈阳市辽中区新时长私立高级中学教学楼四楼
教务处



1.3 办理时限：即时办结

1.4 温馨提示：为保障您快捷办事，先打电话沟通，然后到现场办理。如有问题可拨打 27810777 咨询。

2、学生在读证明

为在校学生开具在读证明。

2.1 需提供的要件

无

2.2 办理路径

现场办：沈阳市辽中区新时长私立高级中学教学楼四楼
教务处



2.3 办理时限：即时办结

2.4 温馨提示：为保障您快捷办事，请先打电话沟通，
然后到现场办理。如有问题可拨打 27810777 咨询。

3、学生学历证明

为毕业生开具学历证明。

3.1 需提供要件

- ①本人身份证。（资料来源：申请人自备）
- ②学籍证明。（资料来源：申请人自备）

3.2 办理路径

现场办：沈阳市辽中区新时长私立高级中学教学楼四楼
教务处



3.3 办理时限：即时办结

3.4 温馨提示：为保障您快捷办事，请先打电话沟通，然后到现场办理。如有问题可拨打 27810777 咨询。

二、学籍异动服务

4、学生休学申请

学生有下列情况之一者，需办理休学：因病经市级以上三级甲等医院诊断，需停课治疗，修养期占一学期总学时三分之一以上；患传染性疾病等；其他特殊原因，本人申请休学。

4.1 需提供要件

- ①本人身份证复印件（资料来源：申请人自备）
- ②因病休学需提供市级以上三级甲等医院出具的病例等（资料来源：第三方出具）

4.2 办理路径

现场办：沈阳市辽中区新时长私立高级中学教学楼四楼
教务处



4.3 办理时限：即时办结

4.4 温馨提示：为保障您快捷办事，请先打电话沟通，然后到现场办理。如有问题可拨打 27810777 咨询。

5、学生复学申请

学生休学期满可申请复学。

5.1 需提供要件

①本人身份证复印件（资料来源：申请人自备）

②提供市级医院及三甲医院的健康证明。（资料来源：第三方出具）

5.2 办理路径

现场办：沈阳市辽中区新时长私立高级中学教学楼四楼
教务处



5.3 办理时限：即时办结

5.4 温馨提示：因伤、病休学的学生，申请复学时，必须经指定的二级甲等以上医院诊断，证明恢复健康，方可复学。为保障您快捷办事，请先打电话沟通，然后到现场办理。

如有问题可拨打 27810777 咨询。

6、学生转学申请

因搬家或家长工作调动等原因需要转学的向学校提出申请。

6.1 需提供要件

- ①转学申请表（资料来源：学校提供）
- ②申请人身份证明（资料来源：申请人自备）
- ③户口本（或居住证明）、房产证（资料来源：第三方出具）

6.2 办理路径

现场办：沈阳市辽中区新时长私立高级中学教学楼四楼
教务处



6.3 办理时限：即时办结

6.4 温馨提示：为保障您快捷办事，请先打电话沟通，然后到现场办理。如有问题可拨打 27810777 咨询。

7、学生退学申请

学生因各种原因需要退学的，须持下列材料，到区教育局基教科办理退学手续：

7.1 需提供要件

①学生本人或监护人持学生的户口本、身份证及办理人的身份证。（资料来源：申请人自备）

②学生填写退学申请单（资料来源：申请人自备）

7.2 办理路径

现场办：沈阳市辽中区新时长私立高级中学教学楼四楼
教务处



7.3 办理时限：学校、区、市分别在5个工作日内完成核办手续。

7.4 温馨提示：为保障您快捷办事，请先打电话沟通，然后到现场办理。如有问题可拨打 27810777 咨询。

8、学籍信息变更申请

学籍录入登记信息有误或学生个人信息变化需办理信息变更

8.1 需提供要件

学生身份证、户口簿原件及复印件（资料来源：申请人自备）

8.2 办理路径

现场办：沈阳市辽中区新时长私立高级中学教学楼四楼
教务处



8.3 办理时限：学校、区、市分别在5个工作日内完成核办手续。

8.4 温馨提示：为保障您快捷办事，请先打电话沟通，然后到现场办理。如有问题可拨打27810777咨询。

三、家庭经济困难学生认定

9、家庭经济困难学生认定

家庭经济困难学生认定

9.1 需提供要件

- ①家庭成员的低保证（资料来源：申请人自备）
- ②家庭成员的残疾证（资料来源：申请人自备）
- ③孤儿证明（资料来源：第三方出具）
- ④建档立卡（资料来源：第三方出具）
- ⑤五保户证明（资料来源：第三方出具）
- ⑥《家庭经济困难学生认定申请表》（资料来源：学校出具）
- ⑦户口簿首页、户主页、学生本人页复印件

9.2 办理路径

现场办：沈阳市辽中区新时代私立高级中学综合楼学生资助管理办公室。



9.3 办理时限：每年 3、9 月，20 个工作日

9.4 温馨提示：为保障您快捷办事，请先打电话沟通，然后到现场办理。如有问题可拨打 27810777 咨询。

四、学生资助服务

10、在校生助学金申请

全体在籍、在校生家庭困难的学生自愿申请。

10.1 需提供要件

10.1.1 学生有民政部门下发证件：

- ①家庭成员的低保证（资料来源：申请人自备）
- ②家庭成员的残疾证（资料来源：申请人自备）
- ③孤儿证明（资料来源：第三方出具）
- ④建档立卡（资料来源：第三方出具）
- ⑤五保户证明（资料来源：第三方出具）
- ⑥《学生资助国家助学金申请表》（资料来源：学校出具）
- ⑦口簿首页、户主页、学生本人页复印件（资料来源：申请人自备）

10.1.2. 学生没有民政部门下发证件的困难学生：

- ①家庭经济困难学生认定申请表（资料来源：学校出具）

②本人和监护人身份证（正反面）户口本（资料来源：申请人自备）

③造成家庭困难的材料（如父母身体状况及劳动能力、家庭成员失业情况等）（资料来源：第三方出具）

10.2 办理路径

现场办：沈阳市辽中区新时代私立高级中学综合楼学生资助管理办公室。



10.3 办理时限：每学期开学，20 个工作日

10.4 温馨提示：为保障您快捷办事，请先打电话沟通，然后到现场办理。如有问题可拨打 27810777 咨询。



违规办事清单

禁办事项	禁办情形
一、违规认定学生家庭困难	1. 申请人没有低保证、孤儿证或残疾证的
	2. 申请人家庭通过走访不具备补助条件的
二、违规申请学籍信息变更	提供虚假证明材料
禁办事项存在禁办情形中的任意一种即禁止办理	



容缺办理事项清单

序号	业务事项	可容缺材料	材料来源
1	学生休学申请	病例复印件	学生办理休学手续，医院提供。
补正期限：30 个工作日			



沈阳市辽中区新时代私立高级中学