冷子堡镇2021年度政府信息公开工作报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）规定和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现将辽中区冷子堡镇2021年政府信息公开工作情况报告如下：

1. 总体情况

2021年，冷子堡镇认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》及《辽宁省2021年政务公开工作要点》《沈阳市2021年政务公开工作要点》的有关要求，坚持以公开为常态，不公开为例外，大力推进决策、执行、管理、服务和结果公开，不断加强公开制度化、标准化、信息化建设，进一步提高政务公开能力和水平，做到法定主动公开内容全部公开到位。结合我镇实际，为确保全镇政府信息公开工作有序开展，采取了以下工作措施和做法：

（一）加强组织领导

明确责任主体为加强对全镇政府信息公开工作的组织领导，在区政府信息公开工作领导小组的领导下，专门制定了《冷子堡镇政府信息公开保密审查办法》《冷子堡镇镇政府信息公开过错责任追究办法》等制度，并根据《条例》规定，进一步明确全镇各单位办公室为政府信息公开工作主管部门，理顺了责任主体和领导体制，严格“主要领导负总责，分管领导具体抓，具体人员抓落实”的要求，保证了全镇政府信息公开工作的有序开展。

（二）加大宣传和专题培训力度

通过广播、电视、政府网站和专题培训班等多种形式宣传政府信息公开知识，将学习《条例》作为各部门公务员培训的重要内容。使群众更加了解《条例》的各项制度，引导群众关心政府信息公开，依法有序地参与政府信息公开，运用《条例》保护自已的合法权益。

（三）规范管理、严格保密机制

一年来，我镇按照《条例》规定利用各类公共渠道及时、主动公开各类政府信息的同时，为防止泄密事件的发生，我镇规范管理，严格保密机制，健全了保密审查和信息审核发布机制，严格按照“谁提供，谁审核，谁上网，谁负责”的原则，明确了有关保密审查的职责分工、审查程序和责任追究办法，坚决防止泄密事件发生。

（四）分类整理、及时发布政府公开信息

按《条例》规定，我镇各部门认真开展了政府信息分类整理工作，将各单位掌握和制作的政府信息分为主动公开、依申请公开和不予公开三类信息。我镇始终把政府网站的安全放在首位，主要监管网站是否有被黑客攻击现象，是否有非法网站链接，是否有不良信息出现，并在网站服务器上安装了防雷设施，从硬件和软件上保证了网站服务器的安全。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

(一)存在的主要问题

1、存在个别部门对贯彻实施《条例》的重要性认识不够，各科室负责人没有切实履行职责。

2、我镇人员变动快，政府信息技能操作人员难固定，且调整工作时交接不正规，系统操作密码不进行移交，接管人员大部分不会操作使用，造成工作上的极大被动。

3、主动公开政府信息的深度不够，形式不够丰富，还不能保证最大限度地满足社会公众获取政府信息的需求。

(二)改进情况

1、加强宣传和培训。利用各种场合、形式加强对镇机关干部的宣传，专门组织业务操作人员的培训，提升各部门主动公开意识，提高业务操作水平。

2、深入规范政府信息公开内容。按《条例》要求按时公开应重点主动公开的政府信息，规范依申请公开政府信息的处理流程和时效，研究不同领域的信息公开规则，使政府信息公开内容更加规范化。

3、丰富政府信息公开形式，加强电子政务建设。逐步实现网上办事，增强网上互动功能，提高政府信息发布、查询数量和质量，完善信息查询点。

六、其他需要报告的事项

无