刘二堡镇2021年度政府信息公开工作报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）规定和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现将刘二堡镇人民政府办公室2021年政府信息公开工作情况报告如下:

一、总体情况

2021年，刘二堡镇办公室在区委、区政府的坚强领导下，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》及《辽宁省2021年政务公开工作要点》的有关要求，紧扣本单位的工作实际，扎实推进政府信息公开工作，服务经济社会发展，保证群众的知情权和监督权，维护群众的利益，不断加强公开制度化、标准化、信息化建设，进一步提高政务公开能力和水平，较好地完成了镇政府信息公开工作。

1. **主动公开**

2021年，我镇信息公开工作严格按照“公开为原则，不公开为例外”的工作要求，妥善处理公开与保密的关系，合理界定信息公开范围，严格做到积极稳妥，及时准确，公开、公正。2021年，全年主动报送政府信息507条，超额完成全年任务。其中通过区委区政府门户网站发布信息84条。

组织开展第十五届“5·15政务公开日”活动。围绕镇政府工作报告、“三落实”重点工作、利企惠民政策、政府服务事项办理等内容，积极开展宣传解读活动。

1. **依申请公开**

无

**（三）政府信息管理**

**1.建立健全工作机制，制度规范。**一是认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》）文件精神。建立政府信息主动公开工作机制和制度，明确主动公开工作各个环节的职责、程序、公开方式和时限要求。

**2.加强队伍建设，职责分明。**建立一支政治敏锐、素质高、文字功底强的政务信息员队伍。组织政务信息公开工作培训，要求各科室安排一名掌握信息比较全面、工作责任心强的同志为信息员，负责本科室信息的审核、提供。

**（四）政府信息公开平台建设**

1.突出“触手可及”，打造网络化平台。充分利用网络媒介，将信息进行全面网上公开。同时，借助13个村（社区）微信公众号平台，发布政府信息，让群众第一时间了解刘二堡镇政务动态。

2.突出“办事可晓”，打造便民化平台。镇村两级建立便民服务中心，对群众办理较多事项的政策依据、办事流程等进行公开。同时，便于群众查看村务、财务、党务公开，随时随地监督村级事务。

**（五）监督保障**

2021年，我镇按照省、市、区的要求，加强政务公开工作组织领导，根据人员和分工的变动，强化人员力量配置，加强监督管理，适时召开政务公开专题会议，传达学习市、区政务公开办有关政府信息公开工作文件，研究部署全镇政务公开工作，及时解决工作中出现的问题。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 | 0 　 |  0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 | 0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 2.重复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.其他 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

主要问题：政策解读频次和深度不够，业务水平有待提高；公开方式比较单调，信息公开制度不完善。

改进措施：深入学习贯彻新《条例》精神，进一步提升政务公开工作水平，提高政府信息质量；突出重点，体现特色，不断丰富公开的方式和内容，更好的为群众提供直观的信息，满足群众需求。增强政府信息公开实效。

六、其他需要报告的事项

无